



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, রাজশাহী
এবং
ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর, সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

| | |
|--|----|
| দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন-১ঃ দপ্তর/ সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলাষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ---- | ৫ |
| সেকশন-২ঃ দপ্তর/ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী-১ঃ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৪ |
| সংযোজনী-২ঃ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৫ |
| সংযোজনী-৩ঃ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ..... | ১৭ |
| সংযোজনী-৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ১৮ |

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Sonali Bank Limited)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

সোনালী ব্যাংক পিএলসি দেশের সর্ববৃহৎ রাষ্ট্রমালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক হিসেবে ব্যাংকিং কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং প্রযুক্তিগত সেবা বৃদ্ধি করাসহ আর্থিক অন্তর্ভুক্তিমূলক কার্যপরিধি বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিরন্তর কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছে। এ উদ্দেশ্যে বিগত তিন বছরে সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর আমানত ১৫,৫৩৭ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ১,৫০,৬১৮ কোটি টাকায় উপনীত হয়েছে। ঋণ ও অগ্রীম ৩১,৭৪৬ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ১,০০,৮০৫ কোটি টাকায় দাড়িয়েছে। অন্যান্য অর্জনের মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণ হতে ৩,৭২৮ কোটি টাকা আদায়, গ্রামীণ ও দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে অর্থনীতির মূলধারায় আনয়ন এবং সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণের অংশ হিসেবে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ১০টাকার হিসাবসহ ভাতাভোগীদের হিসাব সংখ্যা ৬৮,৯৪,৫৬৩ টি, স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় হিসাব সংখ্যা ২,৪৭,৫১৪ টি এবং মুক্তিযোদ্ধার হিসাব সংখ্যা ৩,২৪,১৬৮ টি তে উন্নীতকরণ করা হয়েছে। নারী ক্ষমতায়নের অংশ হিসেবে ৮,৬৯০ জন নারী উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা হয়েছে। সোনালী ব্যাংক আন্তর্জাতিক কার্ডের ওপর নির্ভরতা কমাতে এবং বিদেশী মুদ্রা সাশ্রয়ে বাংলাদেশ ব্যাংকের সহযোগিতায় ১লা নভেম্বর ২০২৩ সালে জাতীয় 'TakaPay' কার্ড চালু করেছে। সম্প্রতি চালুকৃত Bangla QR কোড স্ক্যান করে সহজেই যেকোন মোবাইল অ্যাপস-এর মাধ্যমে ডিজিটাল পেমেন্ট (POS) করতে পারছেন। এছাড়াও e-wallet, e-Sheba, sonali exchange, sonali pay Apps, Call Center এবং সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ে সফটওয়্যারে প্রতিনিয়ত নতুন নতুন সুবিধা যুক্ত ও সেবার মান উন্নত করার কাজ অব্যাহত রয়েছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ব্যাংকের শ্রেণিকৃত ঋণের আধিক্য, গুণগত ঋণ বৃদ্ধির শ্লথগতি এবং শ্রেণিকৃত ঋণ হতে আদায়। ব্যাংকের গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন ও তথ্য-প্রযুক্তি ব্যবহারে সীমাবদ্ধতা। মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে আর্থিক ভিত শক্তিশালীকরণ। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকিং সেবার আওতা বৃদ্ধি। সকল পর্যায়ে শূদ্ধাচার নীতি পরিপালনসহ ব্যাংকের সামগ্রিক কার্যক্রমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

বর্তমান সরকারের 'স্মার্ট বাংলাদেশ: উন্নয়ন দৃশ্যমান, বাড়বে এবার কর্মসংস্থান' স্লোগানে ঘোষিত নির্বাচনী ইশতেহারসহ অন্যান্য উন্নয়ন পরিকল্পনা অনুযায়ী সোনালী ব্যাংক পিএলসি তার ভবিষ্যত কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে। এ লক্ষ্য অর্জনে ব্যাংকের সুস্পষ্ট strategy হলো উদ্ভাবনী ব্যাংকিং এর সফল বাস্তবায়ন, প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে অধিকতর শূদ্ধাচার ও স্বচ্ছতা আনয়ন, তথ্য অধিকার ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ এবং সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অধিকতর অবদান রাখা। ২০৪১ সালের মধ্যে smart বাংলাদেশ বিনির্মাণে সরকারের সক্রিয় অংশীদার হিসেবে জনগনের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে প্রত্যন্ত অঞ্চল পর্যন্ত শাখা উপশাখা বৃদ্ধি করা। ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা বৃদ্ধি, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, এজেন্ট ব্যাংকিং এবং e-Wallet এর লেনদেন বৃদ্ধির মাধ্যমে ক্যাশলেস আর্থিক লেনদেন জনগনের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া।

● ২০২৪ - ২৫ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১১০০ কোটি টাকার কৃষি ঋণ, ৩৫০০ কোটি টাকার এসএমই ঋণ এবং ৩৫,০০০ কোটি টাকার বিনিয়োগ ও অন্যান্য ঋণ বিতরণ।
- শ্রেণীকৃত এবং অবলোপনকৃত ঋণ হতে কমপক্ষে ৪০০ কোটি টাকা আদায় এবং শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ১৪৫০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা।
- মূলধন ভিত শক্তিশালীকরণে সংরক্ষিত মূলধন ১০% এবং সংরক্ষিত প্রভিশন ১০০% নিশ্চিত করা।
- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্দেশিত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল, ই-গভর্ন্যান্স, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ১০০% বাস্তবায়ন।
- ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা ৩ লক্ষে এবং NPSB এর লেনদেন সংখ্যা ১২ লক্ষে উন্নীতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরনের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, রাজশাহী

এবং

ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর, সোনালী ব্যাংক পিএলসি

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর **ব্লুপক্স (Vision)**, **অভিলক্ষ্য (Mission)**, **কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** এবং **কার্যাবলি**

১.১ ব্লুপক্স (Vision):

দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক, আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর, সৃষ্টিশীল এবং জবাবদিহিমূলক ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রত্যয়ে নিবেদিত নেতৃত্ব প্রদানকারী ব্যাংক।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, শুদ্ধাচার নীতির বাস্তবায়ন, সুশাসন সুসংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে জনগণের জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের পাশাপাশি দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রচেষ্টায় অবদান রাখা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১: সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদান;
২. ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সহনীয় পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
৩. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন; এবং
৪. প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ ঝুঁকিহাস ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ;

১.৩.২: সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. আমানত ব্যবস্থাপনার সুসমন্বয়করণ;
২. অধিক পরিমাণে গুনগত ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ এবং আদায়;
৩. শ্রেণীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়;
৪. মামলা নিষ্পত্তির মাধ্যমে ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ;
৫. প্রযুক্তি নির্ভর আধুনিক মানসম্পন্ন গ্রাহক সেবা প্রদান ;
৬. মুনাফা বৃদ্ধির দ্বারা শক্তিশালী মূলধন ভিত্তি গঠন;
৭. প্রযুক্তিগত উন্নয়নের মাধ্যমে সরকারী লেনদেন সহজীকরণ; এবং
৮. ২০৪১ সালের মধ্যে দেশকে ডিজিটাল বাংলাদেশ থেকে স্মার্ট বাংলাদেশে রূপান্তরের লক্ষ্যে দক্ষ ও জবাবদিহিমূলক ব্যাংকিং কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ;

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | সাক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫ | প্রকল্পন | | নির্ধারিত সাক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে বৌদ্ধভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থ/সংস্থের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---------------------------|-----------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|---------|--|--|
| | | | | | | ২০২৫-২৬ | ২০২৬-২৭ | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| ব্যাংকের অবস্থার উন্নয়ন | নীট যুনাফা | কোটি টাকা | ২৬২ | ৩১২ | ৩৭৫ | ৩৯০ | ৪১৫ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর মাসিক, ত্রৈমাসিক, বাৎসরিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন। |
| ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি | গ্রাহকের সংখ্যা | লক্ষ জন | ২২০ | ২২৫ | ২৩৫ | ২৫০ | ২৬৫ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর মাসিক, ত্রৈমাসিক, বাৎসরিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন। |
| ব্যাংক খণ্ডের মান উন্নয়ন | শ্রেণীকৃত খণ্ডের হার | % | ১৪.২৬ | ১৩.১০ | ১২.৫০ | ১১.০০ | ১০.০০ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর মাসিক, ত্রৈমাসিক, বাৎসরিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন। |
| ব্যাংক আয়নতের মান উন্নয়ন | স্বল্পব্যয়ী আয়নত বৃদ্ধি | % | ৭২.৬২ | ৭২.২০ | ৭০ | ৬৯ | ৬৮ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর মাসিক, ত্রৈমাসিক, বাৎসরিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন। |

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | পালনা পরাতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | দক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | প্রকল্পন ২০২৪-২৬ | প্রকল্পন ২০২৬-২৭ | | |
|--|------------------------------|--|-----------------------------------|-------------|-----------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|-----------------|------------------|------------------|----|----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মানের নিচে | | | | |
| | | | | | | | | | | %০০৫ | %০০৫ | %০০৫ | %০০৫ | %০০৫ | | |
| [১] ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদান। | ২৫ | [১.১] কৃষি ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৬৭.৫৫ | ৫৭.৫৫ | ৫৯ | ৫৯ | ৫৯ | ৫৯ | ৫৯ | ৫৯ | | |
| | | | [১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | |
| | | [১.২] সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.২.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | | [১.২.২] আদায়কৃত সিএমএসএমই ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | [১.৩] শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | | [১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | [১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, এসএমই ও শিল্প ব্যতীত) | [১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | | [১.৪.২] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | [১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের যথা সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.৫.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |
| | | | [১.৫.২] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭.৫৫ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ | ৬৭ |

| কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপন ২০২৩-২৬ | প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭ | | |
|--|------------------------|--|---------------------------------|--------------|-----------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|------|------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | | | | %০০৫ | %০২ | %০৫ | %০৫ | %৬০% | | | | |
| [২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সহনীয় পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন | ১৮ | [২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস | [২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি | ক্রমপঞ্জিভূত | কোটি টাকা | ৩ | ৭৩.০৬ | ৮৭.৯২ | ৭৫ | ৬৬ | ৬৯ | ৭০ | ৬৫ | ৬৫ | ৬৫ | | |
| | | [২.২] অবলোপনকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস | [২.১.২] আদায়কৃত নগদ অর্থ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ১১.৭১ | ১৭.৫৬ | ৭ | ৬ | ৬ | ৬ | ৬ | ৬ | ৬ | ৬ | |
| | | [২.৩] ঋণব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনাকা অর্জন | [২.২.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি | ক্রমপঞ্জিভূত | কোটি টাকা | ২ | ৩.৪২ | ১.৩২ | ২ | ২ | ২ | ২ | ২ | ২ | ২ | ২ | |
| | | [২.৪] আন্তঃশাখা লেনদেন সমন্বয়করণ ও লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস | [২.২.২] আদায়কৃত নগদ অর্থ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | | ২.১১৫ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ | ০৬.০ |
| | | | [২.৩.১] ঋণব্যয়ী আমানতের হার | ক্রমপঞ্জিভূত | % | ২ | ৭২ | ৬৬.৬৩ | ৬৬.৬৩ | ৬৬ | ৬৬ | ৬৬ | ৬৬ | ৬৬ | ৬৬ | ৬৬ | ৬৬ |
| | | | [২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাকা | ক্রমপঞ্জিভূত | কোটি টাকা | ২ | ১৫২.৪৯ | ১৬৭.২৪ | ২০২ | ১৯৯ | ১৯৯ | ১৯৯ | ১৯৯ | ১৯৯ | ১৯৯ | ১৯৯ | ১৯৯ |
| | | | [২.৪.১] সমন্বয়কৃত এটি | ক্রমপঞ্জিভূত | % | ২ | ৭৪ | ৯৯ | ০০৫ | ৯৯ | ৯৯ | ৯৯ | ৯৯ | ৯৯ | ৯৯ | ৯৯ | ৯৯ |
| | | | [২.৪.২] লোকসানী শাখার সংখ্যা | ক্রমপঞ্জিভূত | সংখ্যা | ২ | | | | | | | | | | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূত্রক | পন্য পত্রটি | একক | কর্মসম্পাদন সূত্রকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | প্রক্ষেপন ২০২৪-২৬ | প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭ | |
|---|------------------------------|---|---|-------------|-----------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | | | | | জনাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | | | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন; | ১৬ | [৩.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ | [৩.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা (হাজার) | ২ | ১১.৬৪ | ২২.৭৩ | ২২ | ৭৯ | ৭৯ | ২২ | ২৫ | | |
| | | [৩.২] মোবাইল কিন্যান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ | [৩.২.১] RTGS-এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ | সমষ্টি | হাজার কোটি টাকা | ২ | | ১১.৯২ | ১৬ | ১৬ | ১৬ | ৭৯ | ২০ | | |
| | | [৩.৩] Bangla QR এ Merchant সংখ্যা বৃদ্ধি | [৩.২.২] QR Code Cash Withdrawal | সমষ্টি | সংখ্যা (হাজার) | ২ | | ১৬.৭৩ | ২৮ | ২৮ | ২৮ | ২৮ | ২৯ | ৩০ | |
| | | [৩.৪] NPSB এ লেনদেন সংখ্যা | [৩.৩.১] Bangla QR এ Merchant সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা (হাজার) | ২ | | | ২.০ | ১.৯ | ১.৯ | ১.৯ | ২.০ | ৩ | |
| | | [৩.৫] কর্মকর্তা নিয়োগ | [৩.৪.১] NPSB এ লেনদেন সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা (শতক) | ২ | | | ১.৫ | ১.৪ | ১.৪ | ১.৪ | ১.৫ | ২.০ | |
| | | [৩.৬] প্রশিক্ষণ আয়োজন | [৩.৫.১] কর্মকর্তা নিয়োগ | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | | | | | | |
| | | | [৩.৬.১] ৯ম শ্রেণি ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের এপিএ প্রশিক্ষণ আয়োজন | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | | | | | | |
| | | | | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | | | | | | |

| কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | পননা পরীক্ষা | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্দেশিকা ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬ | প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭ | | |
|---|------------------------------|---|--|--------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------------------|-------|-----------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|----|----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | উত্তম মান | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | | | | %০৫ | %০৫ | %০৫ | %০৫ | %০৫ | | | | |
| [৪] প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ বুদ্ধিহীন ও প্রশাসনিক সংখ্যা সুসংহতকরণ; | ১১ | [৪.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশ্রুতি সংরক্ষণ [৪.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ | [৪.১.১] সংরক্ষিত মূলধন | ক্রমপূর্ণিত | % | ৩ | | | | | | | | | | | |
| | | | [৪.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশ্রুতি | ক্রমপূর্ণিত | % | ২ | | | | | | | | | | | |
| | | | [৪.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থায়ন মামলার সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ | ৫৫ |
| | | | [৪.২.২] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ |
| | | | [৪.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | ৫৪ | | |

এখিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | পর্ণনা গঠতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | সম্পাদন/নির্ধারিত ২০২৪-২৫ | | | | | মঞ্জিরিবন বিভাগের মতব্য | |
|---|------------------------------|--|---|-------------|---------------|------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------|-----------|-------|----------|-----------------|-------------------------|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিচে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| [২] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [২.১] সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.১.১] সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [২.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [২.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপঞ্জিত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি খোকন চন্দ্র বিশ্বাস, জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, রাজশাহী-এর প্রতিনিধি হিসেবে ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর, সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি শামিম উদ্দিন আহমেদ, ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, চিফ এক্সিকিউটিভ অফিসার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি-এর প্রতিনিধি হিসেবে জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, রাজশাহী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

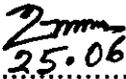
স্বাক্ষরিতঃ



.....
জেনারেল ম্যানেজার
জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, রাজশাহী
সোনালী ব্যাংক পিএলসি

২৫/০৬/২০২৪

তারিখ


25.06.2024

.....
ডেপুটি ম্যানেজিং ডিরেক্টর
সোনালী ব্যাংক পিএলসি

25.06.2024

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

| | |
|--------------|---|
| APA | : Annual Performance Agreement |
| BB | : Bangladesh Bank |
| BEFTN | : Bangladesh Electronic Funds Transfer Network |
| FID | : Financial Institutions Division |
| GRS | : Grievance Redress System |
| GTS | : Government Transaction System |
| MFS | : Mobile Financial Services |
| MoF | : Ministry of Finance |
| MoU | : Memorandum of Understanding |
| NIS | : National Integrity Strategy |
| RTGS | : Real Time Gross Settlement |
| RTI | : Right To Information |
| SDG | : Sustainable Development Goals |

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | সক্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|--|--|---|
| [১.১] কৃষি ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ [১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ | রুরাল ক্রেডিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা রুরাল ক্রেডিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.২] সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.২.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই ঋণ [১.২.২] আদায়কৃত সিএমএসএমই ঋণ | এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৩] শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ (এসএমই ব্যতীত) [১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প ঋণ (এসএমই ব্যতীত) | ইন্ডাস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এগ্রো-বেইজড প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা ইন্ডাস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এগ্রো-বেইজড প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ/ঋণ (কৃষি, এসএমই ও শিল্প ব্যতীত) | [১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ | ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন-১ ও সংশ্লিষ্ট শাখা ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন -২ ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল এ্যাডভান্সেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ | [১.৫.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা [১.৫.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ [১.৫.৩] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.১] প্রেশিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায় | [২.১.১] প্রেশিকৃত ঋণের স্থিতি [২.১.২] আদায়কৃত অর্থ | গোন ক্লাসিফিকেশন ডিভিশন গোন রিকভারি ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.২] অবলোপনকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায় | [২.২.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি [২.২.২] আদায়কৃত অর্থ | গোন রিকভারি ডিভিশন গোন রিকভারি ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাত্বায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | সমসাময়িক অর্থনের প্রমাণক |
|--|---|--|--|
| [২.৩] ঋণব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনাকা অর্জন | [২.৩.১] ঋণব্যয়ী আমানতের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| | [২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাকা | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৪] আন্তঃশাখা লেনদেন সমন্বয়করণ ও লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস | [২.৪.১] সমন্বয়কৃত এন্থি | রিকনসিলিয়েশন ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| | [২.৪.২] লোকসানী শাখার স্থিতি | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.১] ক্যাপিটাল ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ | [৩.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা | কার্ডস ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.২] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ | [৩.২.১] RTGS-এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ | ইনফরমেশন টেকনোলজী ডিভিশন (বিজনেস আইটি) | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| | [৩.২.২] QR Code Cash Withdrawal | কার্ডস ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.৩] Bangla QR এ Merchant সংখ্যা বৃদ্ধি | [৩.৩.১] Bangla QR এ Merchant সংখ্যা | কার্ডস ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.৪] NPSB এ লেনদেন সংখ্যা | [৩.৪.১] NPSB এ লেনদেন সংখ্যা | কার্ডস ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.৫] কর্মকর্তা নিয়োগ | [৩.৫.১] কর্মকর্তা নিয়োগ | হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.৬] প্রশিক্ষণ আয়োজন | [৩.৬.১] ৯ম শ্রেণি ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের এপিএ প্রশিক্ষণ আয়োজন | হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ | [৪.১.১] সংরক্ষিত মূলধন | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| | [৪.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশন | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.২] যাত্রা নিশ্চিতকরণ | [৪.২.১] নিশ্চিতকৃত অর্থকণ যাত্রার সংখ্যা | লিপ্যাল মার্টার্স ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| | [৪.২.২] নিশ্চিতকৃত রিট যাত্রার সংখ্যা | লিপ্যাল মার্টার্স ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |
| | [৪.২.৩] নিশ্চিতকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য যাত্রার সংখ্যা | লিপ্যাল মার্টার্স ডিভিশন | বাত্বায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কপি |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|--|--------------------------|------------------------------|--|
| স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনাফা অর্জন | স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | নীতি নির্ধারক বিষয় অনুমোদন |
| মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ | সংরক্ষিত মূলধন | বাংলাদেশ ব্যাংক | নীতি নির্ধারক বিষয় অনুমোদন |
| মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ | সংরক্ষিত প্রতিশন | বাংলাদেশ ব্যাংক | নীতি নির্ধারক বিষয় অনুমোদন |